

Guatemala 31 de agosto de 2016
Informe No. 008-2016

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Licenciado Araujo:

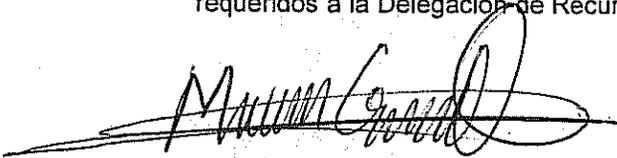
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Numero 162-2016, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 23-2016, correspondiente al mes de agosto del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "A" No. 0000116.

Actividades Realizadas

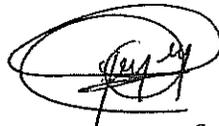
- Brindar apoyo para el resguardo y el control de los expedientes del personal activo y de baja de la Dirección General de las Artes,
- Apoyar en el archivo de los documentos varios que conforman los expedientes.
- Brindar apoyo en suministrar los expedientes para los distintos tramites de la Delegación de Recursos Humanos.
- Llevar el control de préstamos de expedientes según sean requeridos.

Resultados Obtenidos

- Se brindó el apoyo en el Archivo y Ordenamiento de los expedientes del personal del Coro Nacional de Guatemala de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en la Entrega y Recepcion de los Gafetes del personal de la Direccion General de las Artes.
- Se brindó el apoyo en la entrega de los documentos de la Delegación de Recursos Humanos.
- Se llevó el control de préstamos de expedientes para los distintos tramites, que han sido requeridos a la Delegacion de Recursos Humanos de las Artes.


Müller Kenneth Maureth González Valencia

Vo.Bo


Licda. Alma Sara Vázquez Gramajo
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes